

令和3年度埼玉県サービス管理責任者等更新研修 実施要領

1 目的

障害者の日常生活及び社会生活を総合的に支援するための法律(以下「障害者総合支援法」という)及び児童福祉法に基づく障害福祉サービスの質の確保に必要な知識、技能を有するサービス管理責任者及び児童発達支援管理責任者(以下、サービス管理責任者等と呼ぶ)の養成及び資質の向上を図ることを目的とします。

※ 本研修の修了証書は研修の修了を証明するものであって、サービス管理責任者等として必要な経歴等を証明するものではありませんので御留意ください。

2 実施主体

埼玉県

ただし、有限会社 プログレ総合研究所に委託して実施します。

3 受講対象者(以下の①～③をすべて満たすもの)

① 県内の事業所に従事する者(従事しようとする者)

②平成31年3月31日までに相談支援従事者初任者研修(講義部分)
または相談支援従事者初任者研修を修了した者

③平成31年3月31日までにサービス管理責任者研修を修了した者

※ 令和5年度末までの経過措置として、初回の更新研修は受講要件なしで研修を受講することができます。2回目以降については、下記の受講要件が必要となります。

(1) 現にサービス管理責任者(児童発達支援管理責任者)、管理者又は相談支援専門員として従事している者

(2) 過去5年間において通算して2年以上のサービス管理責任者(児童発達支援管理責任者)、管理者又は相談支援専門員として従事していた者

※ 翌年度以降の研修については別紙「研修受講決定の優先順位について」のとおり、受講者を決定する予定です。なお、研修への応募状況により、内容に変更がある場合がありますので御了承ください。

4 研修内容・日程等

○サービス管理責任者等更新研修(WEB演習1日間)

定員 各日程 60名 総定員 360名 ※別紙受講優先順位参照

内容 ・障害福祉の動向に関する講義

・サービス提供の自己検証に関する演習

※サービスの質の向上と人材育成のためのスーパービジョンに関する講義及び演習については省略します。

日程	研修日	研修時間
演習 A 日程	令和 3 年 12 月 14 日 (火)	9 : 3 0 ~ 1 6 : 3 0 (うち昼食時間 1 時間)
演習 B 日程	令和 3 年 12 月 17 日 (金)	
演習 C 日程	令和 4 年 1 月 18 日 (火)	
演習 D 日程	令和 4 年 1 月 21 日 (金)	
演習 E 日程	令和 4 年 2 月 22 日 (火)	
演習 F 日程	令和 4 年 2 月 25 日 (金)	

- ※ WEB 演習終了後に必要な WEB 講義及び修了申請があります
- ※ WEB 演習受講には、パソコン (タブレット・スマートフォン不可) ・ヘッドホン (マイク付きイヤホン可) での受講が必要です
- ※ 演習日程については演習人数の関係で、受講決定された演習受講日及び時間の変更は原則できませんので、あらかじめご了承ください。

5 受講費用

2, 0 0 0 円 (研修資料代等) 及び、振込手数料

- ※ 受講費用は、受講決定通知に同封する振込払込書にてお支払いしていただきます。
- 詳しいお支払い方法につきましては、受講決定通知に同封します。
- ※ 実習課題の作成・提出、WEB 講義の視聴、オンライン演習参加にかかる費用 (通信費等) は受講者の自己負担となります。

6 修了証書の交付等

- (1) すべての研修の修了者に対して、埼玉県の修了証書を交付します。
 - (2) 研修修了者については、埼玉県が名簿を管理します。
 - (3) 修了証書は、特定記録での郵送とします。推薦事業所に原則送付とし、個人への郵送はできません。
- ※ 本研修の修了証書は研修の修了を証明するものであって、サービス管理責任者等として必要な経歴等を証明するものではありませんので御留意ください。
 - ※ 修了証書は再発行しませんので、紛失しないよう保管してください

7 応募要領

(1) 申込方法 1 電子申請と 2 申込書類送付の両方の

申込が必要です。下記手順にて申請ください。

1. 電子申請 下記 URL より 様式 1 号を電子申請する

通知書類等への記載及び、研修で使用するオンライン学習システムへの登録は、電子申請時に入力された表記で行います。

書類は、入力された事業所の住所に発送しますので、正しく入力してください。

電子申請先 有限会社プログレ総合研究所

「受講申込書」(様式 1 号)の内容を下記のホームページから電子申請してください。(様式 1 号の郵送提出は不要です)

URL : <https://ws.formzu.net/fgen/S79564072/>

2. 下記資料を郵送する

- | |
|------------------------------|
| ○修了証書等の写し ※ 1 |
| ○受講申込・推薦確認書 |
| ○返信用切手 (返信用を専用用紙に貼付したもの) ※ 2 |
| ○チェックリスト (A4 1 枚) |
| ○氏名が変わったことが分かる書類 (該当者のみ) ※ 1 |
| ○本人確認書類の写し (該当者のみ) ※ 3 |
| ○令和元年度に送付した不受講通知の写し (該当者のみ) |

同封する書類について

※ 1 修了証書等の写し

以下の①及び②あるいは①、③及び④を提出してください。

- ① サービス管理責任者研修または児童発達支援管理責任者研修修了証書の写し
- ② 相談支援従事者初任者研修 (講義部分) 受講証明書または相談支援従事者初任者研修修了証書の写し
- ③ 旧障がい者ケアマネジメント研修修了証書の写し
- ④ 相談支援従事者初任者研修 (1 日課程) 修了証書の写し

・複数回研修を受講し、修了証書等を複数枚お持ちの方は、直近のもののみ提出で問題ありません。

・修了証書等に記載されている氏名から変更となっている場合は、氏名が変わったことが分かる書類を合わせて御提出ください。

※2 返信用切手 140 円

切手を貼る台紙は(有)プログレ総合研究所ホームページよりダウンロードして使用ください。受講可否の送付は、受講者ごとにプログレ総合研究所の専用封筒(緑色)にて送付します。送付先は、電子申請時に入力いただいた事業所住所に送付いたします。

なお、2名以上申し込まれる場合は、1人につき1枚ずつ台紙が必要です。

※ 修了証書及び受講証明書を紛失したため写しを提出できない方は、代わりに、下記の書類をご提出ください。

- ・本人確認書類（氏名、生年月日の記載があるもの）の写し
（例）運転免許証、パスポートなど公的機関が発行したもの

郵送先

〒330-0846

埼玉県さいたま市大宮区大門町3-88 逸見ビル1階

有限会社プログレ総合研究所 埼玉県障害福祉従事者等研修担当あて

*「サービス管理責任者等更新研修書類在中」と朱書きしてください。

(2) 応募期限 令和3年11月16日(火) **郵送は当日消印有効**

※ 電子申請も入力完了させてください。(11月16日PM5時まで)
受講決定通知をする関係から期日厳守となります。

(3) 受講決定通知

受講決定者には「受講決定通知」と「受講票」及び「振込払込書」を **令和3年11月19日(金)**に勤務先事業所に郵送いたします。

到着書類を確認し、同封振込用紙にて受講費用を **11月30日(火)**までに振込ください。

なお、応募者多数のため、受講できない方には不受講決定通知を送付いたします。次年度以降に当研修の受講を希望される場合には、優先順位を考慮するために、受講申込の際に不受講決定通知の送付をお願いする予定ですので、保管していただくようお願いします。

(4) 演習日程の連絡

演習の日程、会場の詳細は受講決定通知により御案内します。

8 受講上の注意

(1) WEB 講義視聴後の振り返りシート、演習前事前課題の未提出

WEB 講義視聴後の振り返りシートの提出及び演習前事前課題について期日までに提出がなされない場合は、他の日程への変更を含めて継続受講ができなくなります。詳しい説明内容は、受講決定通知と同封いた

します。

(2) 欠席、遅刻、早退及び通信障害における途中離脱等について

WEB 演習における、欠席、遅刻、早退等や接続確認日程に参加せず、WEB 演習が通信障害等により受講できなくなった場合は、研修内容のすべてを受講できなかったと判断し、原則として修了とは認められません。必ず接続確認日に出席してください。

(3) WEB 演習における有線接続について

WEB 演習については、原則有線 LAN での受講といたします。無線 LAN は通信障害となる場合が多いため、スマートホンやタブレットでの受講はできません。環境が整わない場合は、プログレ総合研究所大宮校に来校しての受講が可能です。

(4) 新型コロナウイルス感染症拡大防止による緊急事態宣言等の対応

新型コロナウイルス感染症の感染拡大状況によって、国や埼玉県の判断で、研修が中止となる場合があります。

(5) 演習進行の妨げになる発言・行動等について

WEB 研修中、進行の妨げになる発言・行動又は研修に参加する意欲がないと感じられた場合（居眠り・携帯電話の私的使用・演習中のグループ討議等における途中離脱や終始無言等）、退場していただくことがあります。この場合、修了証書は発行いたしません。

【お問い合わせ先】

有限会社プログレ総合研究所 埼玉県障害福祉従事者等研修事業担当
〒330-0846 埼玉県さいたま市大宮区大門町3-88 逸見ビル1階
電話 番号：048-640-4401 ※通常連絡先
048-871-6196 ※臨時回線 10/22～11/14 まで
F A X 番号：048-640-4408
メールアドレス：s-shougai@omiya-fukushi.co.jp
ウェブサイト：<http://www.omiya-fukushi.co.jp>